

**Положение  
о премировании работников муниципального бюджетного дошкольного  
учреждения «Детский сад общеразвивающего вида № 51 «Радость» с  
приоритетным осуществлением социально – личностного направления  
развития воспитанников» города Невинномысска**

**I. ОБЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ**

1. Настоящее «Положение о премировании работников муниципального бюджетного дошкольного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида № 51 «Радость» с приоритетным осуществлением социально – личностного направления развития воспитанников» города Невинномысска (далее Положение) разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида № 51 «Радость» с приоритетным осуществлением социально – личностного направления развития воспитанников» города Невинномысска (далее МБДОУ) в соответствии с действующим законодательством и регламентирует порядок и условия материального поощрения работников МБДОУ.

Положение введено в целях стимулирования профессионального роста, усиления материальной заинтересованности качеством выполняемых работ, своевременном и добросовестном выполнении своих обязанностей, повышения уровня ответственности за порученную работу.

2. Положение определяет порядок, сроки, размеры премий и является основанием для принятия решений. Положение предусматривает систему дифференцированного распределения премии сотрудникам МБДОУ.

3. Премирование осуществляется из стимулирующего фонда оплаты труда или фонда экономии заработной платы МБДОУ.

4. Выплаты премий работникам облагаются налогом в соответствии с действующим законодательством, учитываются при исчислении среднего заработка.

5. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим собранием трудового коллектива МБДОУ и принимаются на его заседании.

6. Настоящее Положение распространяется на всех работников, занимающих должности в соответствии со штатным расписанием.

7. Срок Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

## II. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ПРЕМИРОВАНИЯ.

8. Премирование работников по результатам их работы есть право, а не обязанность руководителя, которое зависит от финансового состояния организации.

9. Премирование работников МБДОУ проводится по итогам работы за месяц, квартал, полугодие, учебный год с учетом фактически отработанного времени.

10. Размеры премий определяются комиссией по рассмотрению вопросов премирования работников МБДОУ в зависимости от выполнения критериев для определения размеров премии.

11. Все виды премий выплачиваются сотрудникам МБДОУ на основании приказа заведующей.

12. Работникам, отработавшим в МБДОУ неполный календарный год, премия по итогам работы за год может быть выплачена по усмотрению заведующей МБДОУ.

13. Премии могут уменьшаться или отменяться полностью при нарушении «Правил внутреннего распорядка» и «Должностных обязанностей», при наличии обоснованных жалоб, взысканий.

14. Размер снижения или лишения премии работника устанавливает комиссия по рассмотрению вопросов премирования работников МБДОУ по согласованию с руководителем. Снижение и лишение премий фиксируется в протоколе заседания административной группы и профсоюзного комитета по рассмотрению вопросов премирования, выплаты материальной помощи работникам МБДОУ.

15. Лица, не проработавшие полный расчетный период, могут быть премированы с учетом фактически отработанного времени и решения комиссии по рассмотрению вопросов премирования работников МБДОУ по согласованию с руководителем.

16. При недостатке фонда материального поощрения для выплаты премий в полном размере, расчетный размер премии уменьшается на одинаковый процент в пределах имеющихся средств по каждой группе работников.

17. При отсутствии средств премия не выплачивается.



### III. КРИТЕРИИ ПРЕМИРОВАНИЯ

18. Основными критериями премирования являются:

- 1) профессиональные праздники («День учителя», «День Дошкольного работника»), праздничные дни «Международный женский день», «День защитника Отечества», «Новый год» и др.;
- 2) В связи с юбилейными датами со дня рождения сотрудников – 50 лет, 55 лет, 60 лет, 65 лет;
- 3) В связи с юбилеем учреждения;
- 4) При награждении Почетной грамотой (Благодарственным письмом и т.п.) Министерства образования Ставропольского края, Губернатором Ставропольского края, Правительством Ставропольского края, Государственной Думой Ставропольского края, Главы города Невинномысска, администрацией города Невинномысска, Думой города Невинномысска, управления образования администрации города Невинномысска, МБДОУ № 51 г. Невинномысска;
- 5) Образцовая подготовка МБДОУ к новому учебному году, отопительному сезону, летне-оздоровительному периоду;
- 6) За организацию предметно-развивающей среды и оснащение учебно-воспитательного процесса к новому учебному году, летне-оздоровительному периоду;
- 7) За высокие показатели по участию, подготовке, организации полуфинале, финале, призовое место в федеральных, краевых, городских мероприятиях;
- 8) Участие, подготовка, организация открытых просмотров, семинаров, презентаций, мастер-классов, смотров-конкурсов;
- 9) Высокие показатели в воспитании и обучении детей на выводе из МБДОУ;
- 10) Высокую, качественную подготовку воспитанников к утренникам, развлечениям;
- 11) Участие в оформлении музыкального зала к праздникам изготовление атрибутов, костюмов, декораций;
- 12) Участие в утренниках, праздниках, развлечениях, кукольных театрах (роли)
- 13) Своевременная и качественная организация всех видов контроля, отчетности;
- 14) Активная помощь в ремонте помещений МБДОУ;
- 15) Организация, проведение, активное участие в городских и внутрисадовских субботниках;
- 16) Высокий уровень организации контроля за санитарно-техническим состоянием в МБДОУ;
- 17) Организация своевременного поступления родительской платы;
- 18) Выполнение особо важных и срочных работ.

19) Оказание индивидуальной консультативной помощи педагогам МБДОУ при подготовке различных мероприятий (старший воспитатель, педагог-психолог, учитель-логопед)

20) Активное и качественное ведение общественной работы (профорг, уполномоченный по ОТ д.р.)

21) За выполнение работ, не входящих в круг должностных обязанностей

22) Разъездной характер работы

#### **IV. ПОКАЗАТЕЛИ, ВЛИЯЮЩИЕ НА УМЕНЬШЕНИЕ РАЗМЕРОВ ПРЕМИИ И ЕЕ ЛИШЕНИЕ**

19. Размеры премии работнику могут быть уменьшены по причине:

– однократного нарушения правил внутреннего трудового распорядка;

– халатного отношения к сохранности материально-технической базы;

– ошибок в ведении рабочей документации;

20. Премия не выплачивается работнику полностью при:

– случае детского травматизма по вине работника;

– высокой заболеваемости;

– систематическом нарушении трудовой дисциплины;

– некачественном приготовлении пищи;

– умышленной порче и потере имущества МБДОУ;

– систематическом нарушении педагогической этики;

– недобросовестном исполнении должностных обязанностей.

21. Размер уменьшения премии работника устанавливает комиссия по рассмотрению вопросов премирования работников МБДОУ по согласованию с руководителем, профсоюзным комитетом.

Прошито и пронумеровано и скреплено

печатью на 4 листах

Заведующая МБДОУ № 51

г. Невинномыска

*Диденко Т.Л.* Диденко Т.Л.

(подпись)

«*22*» 03 2021

